

# 비상임이사 직무수행요건

## 1. 담당 직무

구 분	직 무 내 용
비상임이사	<ul style="list-style-type: none"><li>· 남양주도시공사 이사회의 운영 규정에 따른 안건 심의·의결</li><li>- 공사의 사업 계획 및 기본 방침 결정에 관한 사항</li><li>- 예산과 결산의 승인</li><li>- 정관 변경</li><li>- 조직·기구 및 정원에 관한 사항 등</li></ul>

## 2. 직무수행요건

### 가. 법령, 조례, 규정상의 자격요건

- 지방공기업법 제60조(임원의 결격사유)에 해당되지 않는 자
- 남양주도시공사 정관 제12조(임직원의 결격사유)에 해당하지 않는 자
- 남양주도시공사 설립 및 운영 조례 및 정관 제9조
  - 세무 및 회계분야 전문가
  - 경영 및 시설물 관리분야 전문가
  - 법률 전문가

### 나. 그 밖의 수행 능력요건

연번	분야별	요구되는 능력 수준
1	기업가적 능력	크게 요구
2	리더십	크게 요구
3	개혁 지향적인 의지와 추진력	크게 요구
4	전문적 지식과 이해력	크게 요구
5	기업성과 공익성을 조화시킬 수 있는 능력	크게 요구

- 학력 및 전공분야
  - 제한 없음
- 자격증 : 해당사항 없음
- 그 밖의 능력
  - 관련 분야 학위 취득 · 경력 · 자격증 소지자 우대
  - 공사의 바람직한 발전을 위한 비전과 목표를 제시하고 환경변화 대응 능력 및 조직의 역량 강화를 선도할 수 있는 리더십 구비